

INFORMAZIONI PERSONALI Laura LENTINI

ESPERIENZA
PROFESSIONALE01 marzo 2002 – alla data
attuale**Project Manager - Dipendente a tempo indeterminato, Livello Quadro**

TECLA - Associazione per la cooperazione transregionale, locale ed europea., 00187 Roma (Italia)

Project Manager: progettazione, pianificazione, coordinamento e gestione di proposte progettuali in ambito europeo (Programmi INTERREG III B, III C, IV C, AENEAS, LIFE, EIE, SEE, MED, ADRION, IT-FR Marittimo, Central Europe, ITALIA-SVIZZERA, ITALIA-MALTA, etc.); Gestione di partenariati a livello transnazionale e nazionale; Coordinamento delle attività di networking e mainstreaming previste dal progetto. Attività di promozione e gestione della dimensione transnazionale; Attività di Monitoraggio e Valutazione; Coordinamento e gestione Tavoli di progettazione partecipata tra enti locali per l'elaborazione di proposte progettuali a valere sui principali programmi UE ad azione diretta; Supervisione di altre figure professionali coinvolte nei progetti; Coordinamento dei rapporti con le DG della Commissione europea e con le Autorità di Gestione dei diversi programmi; Attività di docenza di euro progettazione destinata a funzionari degli enti locali (sull'utilizzo del Project Cycle Management e della metodologia EASW, nonché su specifici programmi comunitari e sulla programmazione dei fondi europei, diretti e indiretti); Coordinamento attività di assistenza tecnica ad UPI per POI Energia; Supervisione della rendicontazione finanziaria ai progetti.

aprile 2001 – febbraio 2002

Public relations

Conti Travel, Roma (Italia)

agosto 1998 – dicembre 2000

Junior Expert

Technical Assistance Information Exchange Office (TAIEX) of the European Commission, Bruxelles (Belgio)

Organizzazione, conduzione e follow up di seminari nel settore della Giustizia e degli Affari Interni nei paesi candidati all'ammissione all'Unione Europea.

Project co-ordinator per la verifica della compatibilità della legislazione dei paesi candidati con l'acquis communautaire. Redazione di prospetti comparativi.

Cooperazione con le Direzioni Generali della Commissione Europea.

Aggiornamento e monitoraggio del Database prodotto dal TAIEX relativo alla legislazione comunitaria e ai progressi compiuti dai paesi dell'Europa Centrale ed Orientale nell'adeguamento della loro legislazione nazionale.

Esperta nel CELEX database (Sistema elettronico di informazioni sulla legislazione europea) prodotto dall'Ufficio per le Pubblicazioni Ufficiali dell'UE a Lussemburgo.

Responsabile dei settori informazione e documentazione del TAIEX.

Relazioni sul Diritto Europeo e sulle banche dati legislative presentate in occasione di conferenze, tavole rotonde e missioni formative nei paesi candidati.

Sintesi e analisi finanziaria dei progetti di gemellaggio relativi al processo di Institution Building della Comunità Europea.

agosto 1997 – luglio 1998

Consulente istituzionale e legale.

Carl Bro International AS - DK, Bruxelles (Belgio)

Analisi e monitoraggio della legislazione europea e di procedure relative a gare europee di appalto per l'assistenza tecnica e la cooperazione allo sviluppo.

Contatti su base regolare con i funzionari europei.

Organizzazione di conferenze in materia di Mercato Interno: "Direct applicability of EU legislation"; "Sanctions against infringement of EU obligations".

marzo 1997 – luglio 1997

Stage presso l'unità "Relazioni con il Consiglio" del Segretariato Generale della Commissione Europea.

Commissione europea, Bruxelles (Belgio)

Redazione, per conto dei funzionari della Commissione, di resoconti, sia in inglese che in francese, su Mercato Interno, Energia, Trasporti e Ambiente.

Redazione di una tesina sul "Diritto di iniziativa legislativa della Commissione Europea" (distribuita all'interno dei Servizi della Commissione – SEC 97/1447).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ottobre 1994 – febbraio 1996

Corso post-laurea per la preparazione al concorso per la carriera diplomatica.

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS), Roma (Italia)

Attestato di specializzazione in Diritto Internazionale e Comunitario, Economia Politica ed Internazionale, Storia delle Relazioni Internazionali.

ottobre 1989 – luglio 1994

Laurea in Scienze Politiche, indirizzo internazionale, 110/110 e lode (vecchio ordinamento)

Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) - Roma, (Italia)

settembre 1984 – luglio 1989

Diploma (60/60, vecchio ordinamento)

Liceo Linguistico Internazionale, Roma (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C2	C2	C2
francese	C2	C2	C2	C2	C2
tedesco	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Ottime capacità relazionali e di comunicazione orale e scritta acquisite attraverso un'esperienza pluriennale in qualità di speaker in occasione di convegni e riunioni a livello, sia nazionale, sia internazionale. Ottime capacità di analisi e di networking maturate nello svolgimento di numerose missioni con attori locali e nazionali e nella partecipazione come relatore/docente a corsi, convegni e riunioni di lavoro.

Competenze organizzative e gestionali

- Project management a livello nazionale e internazionale
- ottime capacità gestionali maturate nella gestione di progetti finanziati con fondi comunitari, nella gestione di partner e nel rapporto diretto con funzionari della Commissione europea.
- ottime capacità di avviare nuove attività
- ottime capacità di pianificazione
- ottime capacità di monitoraggio e valutazione
- ottime capacità di coordinamento di work team

Competenze professionali

Progettista e responsabile della gestione di progetti finanziati dall'Unione europea e non; gestione del partenariato e dei rapporti con le Direzioni generali della Commissione europea e con le Autorità di Gestione competenti; monitoraggio e valutazione progetti; elaborazione di documenti programmatici; attività di ghost writing; attività di docenza in materia di Europrogettazione: Project Cycle Management (PCM) e metodologia GOOP ed EASW. Ottima conoscenza delle Istituzioni, della legislazione, dei metodi di lavoro e dell'organizzazione interna dell'Unione Europea, acquisita attraverso esperienze accademiche e professionali.

Competenze informatiche

- Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows;
- Ottima conoscenza dei programmi del pacchetto Office: Word, Excel, PowerPoint, Visio;
- Ottima conoscenza di applicazioni Internet: Microsoft Internet Explorer e Microsoft Outlook;
- Consultazione delle principali banche dati giuridiche a mezzo dei supporti informatici ed "on-line".

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Firma

